



SORALUZeko UDALA
AYUNTAMIENTO DE PLACENCIA DE LAS ARMAS

FAKTURAZIO ELEKTRONIKOA

Abenduaren 27ko 25/2013 Legea, faktura elektronikoa sustatzekoa, oinarritzko izaera du eta herri administrazio guztiei, toki entitateak barne, aplikatu beharrekoa da.

Era berean, 4. artikulua dio herri administrazioari ondasunak entregatu edo zerbitzuak egin dizkieten hornitzaileek faktura elektronikoa egin eta igorri ahal izango dutela. Bertan, zehazten da zein entitate mota dagoen behartua faktura elektronikoa erabiltzera eta hura dagokion sarrera-puntu orokor batean aurkeztera. Artikulu berak aukera ematen du baita ere obligazio horregatik kanpo uzteko, erregelamendu bidez, 5.000 eurokoak baino handiagoak ez diren fakturak.

Horrez gain, 6. eta 8. artikuluek, hurrenez hurren, arautzen dituzte faktura elektronikoen sarrera-puntu orokorraren eta fakturen kontabilitate erregistroak edukitzeko betebeharra.

Legean ezarritakoa gauzatzeko, Gipuzkoako Foru Aldundiak abenduaren 1eko 632/2014 Foru Aginduaren bitartez arautzen ditu Gipuzkoako Lurralde Historikoko Foru Administrazioaren eremuan faktura elektronikoen sarrera-puntu orokorrari eta fakturen kontabilitate erregistroari buruzko alderdi batzuk.

Zehazki, 4. artikuluan jasotzen da Gipuzkoako toki entitateak, eta haien lotutako edo haien mende dauden entitate edo organismoak, atxiki ahal izango zaizkiola Gipuzkoako Foru Aldundiko faktura elektronikoen sarrera-puntu orokorrari.

FACTURACIÓN ELECTRÓNICA

La Ley 25/2013, de 27 de diciembre, de impulso de la factura electrónica, es una ley que tiene carácter básico y es aplicable a todas las administraciones públicas, incluidos los entes locales.

Por su parte, el artículo 4 determina que los proveedores que hayan entregado bienes o prestado servicios a la Administración Pública podrán expedir y remitir factura electrónica. En concreto, en el citado artículo se detallan las entidades que, en todo caso, estarán obligadas al uso de la factura electrónica y a su presentación a través de un punto general de entrada. Dicho artículo contempla asimismo la posibilidad de excluir reglamentariamente de dicha obligación las facturas de importe no superior a 5.000 euros.

A su vez, en los artículos 6 y 8 respectivamente, se regulan las obligaciones de creación de un registro general de entrada de facturas y de un registro contable de facturas.

Con objeto de hacer efectivo lo regulado por la citada ley, la Diputación Foral de Gipuzkoa a través de la Orden Foral 632/2014, de 1 de diciembre, regula determinados aspectos del punto general de entrada de facturas electrónicas y del registro contable de facturas en el ámbito de la Administración Foral del Territorio Histórico de Gipuzkoa.

En el artículo 4 se recoge que las Entidades Locales de Gipuzkoa y sus entes u organismos vinculados o dependientes podrán adherirse al punto general de entrada de facturas electrónicas de la Diputación Foral de Gipuzkoa.



SORALUZeko UDALA
AYUNTAMIENTO DE PLACENCIA DE LAS ARMAS

Hori guztiagatik, beharrezkoa da hornitzaileek Soraluzekeo Udalari egiten dizkieten faktura elektronikoa jasotzeko prozedura arautzea.

Por todo ello resulta necesario regular el procedimiento para la recepción de facturas electrónicas que los proveedores emitan al Ayuntamiento de Soraluze-Placencia de las Armas..

PROZEDURA

1. Soraluzekeo Udalari ondasunak entregatu edo zerbitzuak egin dizkieten hornitzaile guztiek sortu eta igorri dezakete faktura elektronikoa.

Hornitzaile horiek behartuta egongo dira faktura elektronikoa erabiltzera eta hura dagokion sarrera-puntu orokorrean aurkeztera, entitate hauek direnean:

- a) Sozietate anonimoak;
- b) Erantzukizun mugatuko sozietateak;
- c) Espainiar nazionalitatea ez duten pertsona juridikoak eta nortasun juridiko gabeko entitateak;
- d) Zerga araudiak ezarritakoaren arabera, Espainiako lurraldean egoiliar ez diren entitateen sukurtsalak eta establezimendu iraunkorrak;
- e) Aldi baterako enpresa elkarteak;
- f) Interes ekonomiko taldeak, interes ekonomikoko Europako taldeak, pentsio funtsak, arrisku-kapitaleko funtsak, inbertsio funtsak, aktiboak erabiltzeko funtsak, hipoteka-merkatua erregularizatzeko funtsak, hipotekak titulizatzeko funtsak edo inbertsioak bermatzeko funtsak.

2. Dena den BOST MILA (5.000) euro bitarteko fakturak salbuetsita geratzen dira faktura elektronikoa erabiltzeko obligaziotik eta hura dagokion faktura elektronikoen sarrera-puntu orokorrean aurkeztetik, ondoko kasuetan izan ezik:

- Hornitzaileak edozein unetan behartuta

PROCEDIMIENTO:

1. Todos los proveedores que hayan entregado bienes o prestado servicios al Ayuntamiento de Soraluze, podrán expedir y remitir factura electrónica.

En todo caso, dichos proveedores estarán obligados al uso de la factura electrónica y a su presentación a través del punto general de entrada correspondiente, cuando se trate de las entidades siguientes:

- a) Sociedades anónimas;
- b) Sociedades de responsabilidad limitada;
- c) Personas jurídicas y entidades sin personalidad jurídica que carezcan de nacionalidad española;
- d) Establecimientos permanentes y sucursales de entidades no residentes en territorio español en los términos que establece la normativa tributaria;
- e) Uniones temporales de empresas;
- f) Agrupaciones de interés económico, Agrupaciones de interés económico europea, Fondos de Pensiones, Fondos de capital riesgo, Fondos de inversiones, Fondos de utilización de activos, Fondos de regularización del mercado hipotecario, Fondos de titulización hipotecaria o Fondos de garantía de inversiones.

2. No obstante, se excluye de la presentación obligatoria de factura electrónica y de su presentación en el punto general de entrada correspondiente a las facturas por importe no superior a CINCO MIL (5.000) euros, con las siguientes salvedades:

- Los proveedores que estén en cualquier



SORALUZeko UDALA
AYUNTAMIENTO DE PLACENCIA DE LAS ARMAS

badaude fakturaren bat formatu elektronikoan egitera aurreko paragrafoan ezarritako zenbatekoa gainditzeagatik, faktura elektronikoak erabili beharko dute, zenbatekoa edozein dela ere, hortik aurrerako ondasun entrega eta zerbitzu prestazio guztietan.

3. Gipuzkoako Foru Aldundiko faktura elektronikoaren sarrera-puntu orokorrari atxikitzea.

Soraluzeko Udala atxiki egiten zaizkio 2014ko abenduaren 1eko 632/2014 Foru Aginduak jasotzen duen Foru Administrazioaren faktura elektronikoaren sarrera-puntu orokorrari.

Beraz, Soraluzeko Udalarari zuzentzen zaizkion faktura elektronikoak, Gipuzkoako Foru Aldundiko faktura elektronikoaren sarrera-puntu orokorrari dagokion ondorengo helbidean aurkeztu beharko dira:

<https://w390w.gipuzkoa.net/WAS/HACI/HFAPortalProveedorWEB/contratacionPublica.do?entrar>

DEBEKUA : Faktura elektronikoak ezingo dira korreo elektronikoz bidali

4. Faktura elektronikoaren eta haien sinadura elektronikoaren formatua.

Faktura elektronikoaren sarrera-puntu orokorraren bitartez bidaltzen diren faktura elektronikoak eta sinadura elektronikoak une oro Gipuzkoako Foru Aldundiak jasotako formatura egokitu beharko dira.

5. Departamentu hartzailea.

Fakturaren organo hartzailea :

momento obligados a presentar alguna factura en formato electrónico por superar el importe señalado en el párrafo anterior, a partir de ese momento, estarán obligados al uso de la factura electrónica, cualquiera que sea el importe de las mismas, en todas las entregas y prestaciones de servicios siguientes.

3. Punto General de Entrada de facturas electrónicas de la Administración Foral del Territorio Histórico de Gipuzkoa.

El Ayuntamiento de Soraluze-Placencia de las Armas se adhiere al Punto General de entrada de Facturas Electrónicas de la Administración Foral del Territorio Histórico de Gipuzkoa prevista en la Orden Foral 632/2014, de 1 de diciembre.

Por tanto, las facturas electrónicas dirigidas a la Ayuntamiento de Soraluze deberán presentarse en esta dirección correspondiente al Punto General de entrada de Facturas Electrónicas de la Diputación Foral de Gipuzkoa: <https://w390w.gipuzkoa.net/WAS/HACI/HFAPortalProveedorWEB/contratacionPublica.do?entrar>

PROHIBICIÓN : Las facturas electrónicas no podrán enviarse por correo electrónico.

4. Formato de las facturas electrónicas y su firma electrónica.

Tanto las facturas electrónicas que se remitan a través del punto de entrada de facturas electrónicas como su firma electrónica se ajustarán al formato que en cada momento determine la Diputación Foral de Gipuzkoa.

5. Departamento receptor.

Departamento receptor de factura:



SORALUZETKO UDALA
AYUNTAMIENTO DE PLACENCIA DE LAS ARMAS

❖ Soraluzeko Udaleko kontabilitate
Zerbitzua :
Santa Ana kalea 1-behea
20590 - Soraluze
kontabilitatea@soraluze.eus

943753043

- ❖ Kontabilitate Bulegoa L01200659
- ❖ Organo Kudeatzailea L01200659
- ❖ Unitate Izapidatzailea L01200659

❖ Servicio de contabilidad del
Ayuntamiento de Soraluze : Santa
Ana kalea 1-behea
20590 - Soraluze
kontabilitatea@soraluze.eus

943753043

- ❖ Oficina contable L01200659
- ❖ Órgano Gestor L01200659
- ❖ Unidad Tramitadora L01200659