



## Pinuak botatzeko baimena: eskaera

### Permiso de tala de pinos: solicitud

#### Eskatzailea (lursailen titularra) / Solicitante (titular de los terrenos)

<b>Izen-abizenak</b> Nombre y apellidos	<input type="text"/>		
<b>NAN, pasaporte, AIZ...</b> / DNI, pasaporte, NIE...	<input type="text"/>		
<b>Helbidea</b> / Domicilio	<input type="text"/>		
<b>Herria</b> / Población	<b>PK / CP</b>	<b>Probintzia</b> / Provincia	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
<b>Herraldea</b> / País	<b>Telefonoak</b>	<input type="text"/>	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
<b>Faxa</b>	<b>e-maila</b>	<input type="text"/>	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	

#### Bota nahi den pinadiaren kokapena / Localización del pinar a talar

<b>Bota behar den pinadia</b> Pinar a talar	<input type="text"/>		
<b>Hektarea kop.</b> Cantidad de Hectareas-s	<input type="text"/>	<b>Fidantza</b> Fianza	<input type="text"/>

#### Jakinarazteko modua / Forma de notificación

<input type="checkbox"/> <b>Posta bidez (helbidea aukeratu)</b> / Correo ordinario (seleccionar dirección)
<input type="checkbox"/> <b>Eskatzailearen helbidea</b> / Domicilio de el/la solicitante
<input type="checkbox"/> <b>Beste bat</b> / Otro: _____
<input type="checkbox"/> <b>Elektronikoki - Herritarraren postontzia (NANe, IZENPE): eman, mesedez, jakinarazpen-bidalketaren abisurako e-maila</b> / Electrónicamente - Buzón ciudadano/a (DNIe, IZENPE): indicar email para recibir aviso de envío de notificación
<b>e-maila:</b> _____
<b>Eskatzailearen sinadura (lursailen titularra) eta data</b> / Firma de el/la solicitante (titular del terreno) y fecha

#### Fidantza-itzulketaren egiteko kontua / Cuenta de devolución de la fianza

<b>Titularra</b> Titular	<input type="text"/>	<b>NAN...</b> DNI...	<input type="text"/>
-----------------------------	----------------------	-------------------------	----------------------

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------

**Bankuaren zigilua** / Sello entidad bancaria

**Kontuaren titularraren sinadura (sinatu bakarrik, titularra eta eskaera sinatzailea pertsona berbera ez badira)**  
Firma de el/la titular de la cuenta (firmar solo si el/la titular y el/la firmante de la solicitud no coinciden)

### **AURKEZTU BEHAR DEN DOKUMENTAZIOA:**

1. Pinuak botatzeko baimenaren eskaera behar bezala beteta.
2. Eskatzailearen NAN, IFZren... edo horren balio bereko beste dokumenturen baten fotokopia.
3. Legezko ordezkapenaren kasuan, ordezkariaren NAN-aren edo horren balio bereko beste dokumenturen baten fotokopia eta ordezkapena dokumentu bidez egiaztatua (notario-ahalordeak, eskriturak...).
4. Foru Aldundiko basozainaren edo guardaren baimena.
5. Frogagiria, fidantzaren itzulketa egingo den banku-kontuaren titularitatearen. Ondoko dokumentu hauetatik edozein da balioduna: kontu-laburpenaren fotokopia; aurrezki-libretaren fotokopia; banketxeak luzatutako ziurtagiria edo pinuak botatzeko baimenaren eskaera-orrian bertan dagoen "Fidantza-itzulketa egiteko kontua" atalean bertan banketxeak emandako zigilua.
6. Katastroko planoaren fotokopia, ohola botatzeko lekua zein den azalduta
7. Fidantza ordaindu izanaren frogagiria (ordainketa ondoren adierazten den edozein banku-kontutan egin daiteke):
  - **KUTXABANK: ES05 2095 5062 99 1060019873**  
Ordainketa egiterakoan "FIDANTZA EGUR BOTATZEA" hitzak, eta ondoren, LURSAILEN TITULARRAREN IZEN-ABIZENAK adierazi beharko dira.

### **INFORMAZIO GARRANTZITSUA**

Fidantza itzultzeko kontuaren TITULARRA fidantza ordaintzen duen erakundearekin edo pertsonarekin bat etorri behar da. Pinuak bota aurretik, UDALTZAINGORA deitu behar da (943 753024) errepide publikoaren egoera baloratu dezan. Pinuak bota ondoren, berriz ere, UDALTZAINGORA deitu behar da ikuskapena egin dezan. **TELEFONOA: 943 753024.** Errepide publikoaren egoera egiaztatu eta ez duela kalterik jasan ikusi ondoren, fidantza itzuliko da eskaera-orrian azaltzen den kontuan diru-transferentzia eginda. Bestela, fidantzatik kenduko da egindako kaltearen kostua. Utzitako fidantzarekin udalak ez badu egindako kalteei aurre egiteko lain diru, lursailen titularrari hortik gorakoa ordaintzeko eskatuko zaio.

---

### **DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR**

1. Solicitud de permiso de tala de pinos debidamente cumplimentada.
2. Fotocopia del DNI, NIF... o documento equivalente de el/la solicitante.
3. En caso de representación legal, fotocopia del DNI o documento equivalente de el/la representante y acreditación documental de la representación (poderes notariales, escrituras...).
4. Autorización del Guarda de Diputación.
5. Documento justificativo de la titularidad de la cuenta bancaria donde realizar la devolución de la fianza. Será válido, cualquiera de los siguientes: copia del extracto bancario; copia de la libreta; certificado expedido por la entidad bancaria o sello estampado por la entidad bancaria en el apartado "Cuenta de devolución de la fianza" de la solicitud de permiso de tala de pinos.
6. Copia del plano del catastro señalizando el emplazamiento de la tala
7. Justificante de pago de la fianza El ingreso de la fianza se realizará en cualquiera de las siguientes cuentas bancarias:
  - **KUTXABANK: ES05 2095 5062 99 1060019873**

En el concepto del ingreso se deberán especificar las palabras "FIANZA TALA" y seguidamente el NOMBRE Y APELLIDOS de el/la TITULAR DE LOS TERRENOS.

### **INFORMACIÓN IMPORTANTE**

El/la TITULAR de la cuenta para devolver la fianza deberá coincidir con la entidad/persona que realice el pago de la fianza. Antes de iniciar la tala, se deberá llamar ala POLICIA MUNICIPAL (943 753024) para que evalúe el estado del camino de titularidad municipal. Al finalizar la tala se deberá llamarde nuevo a la POLICIA MUNICIPAL para que realice la inspección pertinente. **TLNO: 943 753024**  
Comprobado el estado del espacio público se devolverá la fianza mediante transferencia bancaria a la cuenta indicada en la solicitud, si éste no hubiera sufrido desperfectos. En caso contrario, se descontarán de la fianza los costos de los desperfectos. Si la fianza depositada no alcanzara la deuda contraída con el Ayto., se exigirá al titular de los terrenos que abone la diferencia.