TOKIKO GOBERNU-BATZARRAK 2018KO OTSAILAREN 26AN EGINDAKO OHIKO SAIOAREN AKTA.-

Soraluzeko hirian, bi mila eta hemezortziko otsailaren hogeita seian, hemeretzi orduak izanik eta aurrez deialdia delarik, Udaletxeko Saio Aretoan Nagore Zabala Arrieta eta Iñaki Rubio Torrientes Alkateorde jaun-andreak, Iker Aldazabal Basauri Alkate jaunaren Lehendakaritzapean biltzen dira, lehenengo deialdiz, eta Idazkari lanetan Itziar Sagastagoia Zabala andreaarituz.

Ez da agertu, etorri ezina adierazita, Patricia Borinaga Albeniz Alkateorde andrea.

1.- **AURREKO SAIOAREN AKTA, HALA BADAGOKIO, ONARTZEA.-** Ikusirik, aho batez erabakitzen da 2018ko otsailaren 5ean egindako saioaren akta onartzea, Tokiko Gobernu-Batzarreko kide guztiei aurrez kopia bana bidali zaielarik.

2.- **FAKTURAK AZTERTU ETA ONARTU.-** Tokiko Gobernu-Batzarrak aho batez erabakitzen du, 3/2018 zenbakia daraman zerrendarekin doazen faktura guztiak onartzea, 173.015,25 euroko zenbatekoz.

3.- **HIRIGINTZA BAIMENAK.-** Tokiko Gobernu-Batzarrak aho batez erabakitzen du, hurrengo hauei, beraien instantzietan eskatzen duten bezala, hirigintza baimena ematea:

Estaziño kaleko 2. zk.ko Etxejabe Elkarteari, aipatu eraikineko fatxada eta balkoiak konpontzeko, udal aparejadoreak egindako txostenaren arabera eta hurrengo baldintza hauekin:

1.- Lizentzia hau hirugarrenei kalterik egin gabe ematen da, eta jabetza-eskubidetik

ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA CELEBRADA POR LA JUNTA DE GOBIERNO LOCAL EL DÍA 26 DE FEBRERO DE 2018.-

En la villa de Soraluze/Placencia de las Armas, siendo las diecinueve horas del día veintiseis de febrero de dos mil dieciocho, previa convocatoria al efecto, se reúnen en el salón de sesiones de la Casa Consistorial los Sres. Tenientes de Alcalde Dña. Nagore Zabala Arrieta y D. Iñaki Rubio Torrientes, bajo la Presidencia del Sr. Alcalde, D. Iker Aldazabal Basauri, en primera convocatoria y asistiendo como Secretaria, Dña. Itziar Sagastagoia Zabala.

No asiste, habiendo excusado su asistencia la Sra. Teniente de Alcalde, Dña. Patricia Borinaga Albeniz.

1.- **APROBACIÓN, EN SU CASO, DEL ACTA DE LA SESIÓN ANTERIOR.-** Vista, se acuerda por unanimidad aprobar el acta de la sesión de fecha 5 de febrero de 2018, de la que se ha remitido copia a todos los Sres. miembros de la Junta de Gobierno Local.

2.- **EXAMEN Y APROBACIÓN DE FACTURAS.-** La Junta de Gobierno Local acuerda por unanimidad aprobar todas y cada una de las facturas que se acompañan a la relación nº 3/2018, por importe de 173.015,25 euros.

3.- **LICENCIAS URBANÍSTICAS.-** La Junta de Gobierno Local acuerda por unanimidad conceder licencia urbanística, tal y como lo solicitan en sus respectivas instancias, a los siguientes:

A la Comunidad de Propietarios de Estaziño kalea 2, para reparación de balcones y fachada de referido edificio, de conformidad con el informe emitido por el aparejador municipal y con las siguientes condiciones:

1.- Esta licencia se otorga sin perjuicio de terceros y a salvo del derecho de

salbu dago.
2.- Lizentzia hau lan aitortu eta baimenduentzat bakarrik da. Hortik aparteko lanak eginez gero edo baldintzak betetzen ez badira, obrak berehala geldituko dira eta dagozkion administrazio zigorrak ezarriko.

3.- Urriaren 24ko 1.627/1997 Errege Dekretuan jasotakoaren arabera, kontratistak burutu beharreko lanei dagokien segurtasun plana edo arriskuen ebaluazioa berariaz idatzi beharko du, eta lantoki berriaren zabalpena jakinarazi beharko dio eskumena daukan lan-agintaritzari. Lanetan **enpresa batek baino gehiagok** parte hartuko balu (kontratista edota azpikontratista), obrako **segurtasun-koordinatzaile** bat izendatu beharko da nahitaez.
4.- Euskal Autonomi Erkidegoan **eraikuntza- eta eraispen-hondakinen** ekoizpena eta kudeaketa arautzen dituen ekainaren 26ko 112/2012 Dekretuaren arabera, honako hauek bete behar dira:

a) Obra baimenaren titularrak, edo, hala dagokionean, kontratistak, jatorrian bertan bereizi behar dituzte obra txikietan sortutako eraikuntza- eta eraispen-hondakinak, harrizko hondakinak, hondakin arriskutsuak eta hondakin ez-arriskutsuak bereiziz, gutxienez.
b) Kontratistak behar bezala bereiziko ditu obrako hondakinok, eta, ondoren, garraiatu eta behar den tokian utziko ditu, haiek sortu diren tokitik hurbilen dagoen **garbigunean**.
c) Lanak amaitzean, obra baimenaren titularrak **eraikuntza- eta eraispen-hondakinak behar bezala kudeatu izana egiaztatzen duten agiriak** aurkeztu behar dizkio Udalari.
5.- Obra baimenaren titularrak zein kontratista obragileak, lanak egiteko edota obra-hondakinak jasotzeko edukinontzi edo kontenedorea edota aldamioa jartzeko bide publikoa okupatu beharra balu, baimena eskatu beharko dio udaltzaingoari, obrak egiteko emandako lizentziaren kopia aurkeztuz eta okupatuko den bide publikoaren azalera zehaztuz.
6.- Bide publikoan egingo diren lanak

propiedad.
2.- La presente licencia ampara sólo trabajos declarados y autorizados. Cualquier extralimitación en los mismos o incumplimiento de las condiciones de la licencia determinaría la inmediata paralización de las obras y la imposición de las sanciones administrativas pertinentes.
3.- Según establece el Real Decreto 1627/1997, de 24 de octubre, el contratista, deberá redactar el plan de seguridad o la evaluación de riesgos específica de los trabajos que se van a realizar y deberá efectuar un aviso previo a la autoridad laboral competente de la apertura del nuevo centro de trabajo. Si en la obra concurre **más de una empresa** (contratista y/o subcontratista), deberá designarse obligatoriamente un **coordinador de seguridad** en la obra.
4.- Conforme al Decreto 112/2012, de 26 de junio, por el que se regula la producción y gestión de los **residuos de construcción y demolición** en el País Vasco, se deberán cumplir con las siguientes obligaciones:
a) El titular de la licencia, o el contratista en su caso, deberá efectuar la separación en origen de los residuos de construcción y demolición procedentes de obra menor contemplando, como mínimo, residuos pétreos, residuos peligrosos y residuos no peligrosos:
b) El contratista deberá transportar y depositar los residuos de las obras, correctamente seleccionados, en el **punto limpio** más cercano al del domicilio de generación de los residuos.
c) Al finalizar los trabajos, el titular de la licencia deberá presentar ante el Ayuntamiento **documentación acreditativa de la correcta gestión de los residuos de construcción y demolición**.
5.- Caso de que el titular de esta licencia o el contratista ejecutante de las obras necesitaran de la ocupación de la vía pública para realizar los trabajos, para la instalación de contenedor y/o andamio, será necesario solicitar autorización a la Policía Municipal, presentando copia de la licencia urbanística concedida, con indicación de la superficie de la vía pública a ocupar.
6.- Las obras en la vía pública deberán

behar bezala seinaleztatuta eta babes-hesiz itxita egongo dira eta toki horretara obrako langileak baino ezin izango dira sartu. Obrek iraun bitartean, ingurua erabat garbi eduki beharko da. Obrak amaitu eta gero, udal teknikariek ikuskatuko dituzte.

7.- Lanek zirkulazio-bideei eragiten dietenean, ibilgailuen trafikoari zuzenduriko seinalizazio elementuak jarri beharko dira ezinbestean.

Iberdrola Distribución Eléctrica, S.A.U.ri, Iberdrolaren lau arketa konpontzeko bide publikoan, udal aparejadoreak egindako txostenaren arabera eta hurrengo baldintza hauekin:

1.- Lizentzia hau hirugarrenei kalterik egin gabe ematen da, eta jabetza-eskubidetik salbu dago.
2.- Lizentzia hau lan aitortu eta baimenduentzat bakarrik da. Hortik aparteko lanak eginez gero edo baldintzak betetzen ez badira, obrak berehala geldituko dira eta dagozkion administrazio zigorrak ezarriko.

3.- Urriaren 24ko 1.627/1997 Errege Dekretuan jasotakoaren arabera, kontratistak burutu beharreko lanei dagokien segurtasun plana edo arriskuen ebaluazioa berariaz idatzi beharko du, eta lantoki berriaren zabalpena jakinarazi beharko dio eskumena daukan lan-agintaritzari. Lanetan **enpresa batek baino gehiagok** parte hartuko balu (kontratista edota azpikontratista), obrako **segurtasun-koordinatzaile** bat izendatu beharko da nahitaez.
4.- Euskal Autonomi Erkidegoan **eraikuntza- eta eraispen-hondakinen** ekoizpena eta kudeaketa arautzen dituen ekainaren 26ko 112/2012 Dekretuaren arabera, honako hauek bete behar dira:

a) Obra baimenaren titularrak, edo, hala dagokionean, kontratistak, jatorrian bertan bereizi behar dituzte obra txikietan sortutako eraikuntza- eta eraispen-hondakinak, harrizko hondakinak, hondakin arriskutsuak eta hondakin ez-arriskutsuak bereiziz, gutxienez.

estar perfectamente señalizadas y cerradas, de tal forma que sólo puedan acceder a la zona de obras los operarios de la misma. Deberán permanecer durante las obras los aledaños completamente limpios. Una vez terminadas las mismas serán supervisadas por los técnicos municipales.
7.- Cuando se afecte a viales rodados, será obligatoria la instalación de un mínimo de elementos de señalización para el tráfico de vehículos.

A Iberdrola Distribución Eléctrica, S.A.U., para reparación de cuatro arquetas de Iberdrola en la vía pública, de conformidad con el informe emitido por el aparejador municipal y con las siguientes condiciones:
1.- Esta licencia se otorga sin perjuicio de terceros y a salvo del derecho de propiedad.
2.- La presente licencia ampara sólo trabajos declarados y autorizados. Cualquier extralimitación en los mismos o incumplimiento de las condiciones de la licencia determinaría la inmediata paralización de las obras y la imposición de las sanciones administrativas pertinentes.
3.- Según establece el Real Decreto 1627/1997, de 24 de octubre, el contratista, deberá redactar el plan de seguridad o la evaluación de riesgos específica de los trabajos que se van a realizar y deberá efectuar un aviso previo a la autoridad laboral competente de la apertura del nuevo centro de trabajo. Si en la obra concurre **más de una empresa** (contratista y/o subcontratista), deberá designarse obligatoriamente un **coordinador de seguridad** en la obra.
4.- Conforme al Decreto 112/2012, de 26 de junio, por el que se regula la producción y gestión de los **residuos de construcción y demolición** en el País Vasco, se deberán cumplir con las siguientes obligaciones:
a) El titular de la licencia, o el contratista en su caso, deberá efectuar la separación en origen de los residuos de construcción y demolición procedentes de obra menor contemplando, como mínimo, residuos pétreos, residuos peligrosos y residuos no peligrosos:

b) Kontratistak behar bezala bereiziko ditu obrako hondakinok, eta, ondoren, garraiatu eta behar den tokian utziko ditu, haiek sortu diren tokitik hurbilen dagoen **garbigunean**.

c) Lanak amaitzean, obra baimenaren titularrak **eraikuntza- eta eraispen-hondakinak behar bezala kudeatu izana egiaztatzen duten agiriak** aurkeztu behar dizkio Udalari.

5.- Obra baimenaren titularrak zein kontratista obragileak, lanak egiteko edota obra-hondakinak jasotzeko edukinontzi edo kontenedorea edota aldamioa jartzeko bide publikoa okupatu beharra balu, baimena eskatu beharko dio udaltzaingoari, obrak egiteko emandako lizentziaren kopia aurkeztuz eta okupatuko den bide publikoaren azalera zehaztuz.

6.- Bide publikoan egingo diren lanak behar bezala seinaleztatuta eta babes-hesiz itxita egongo dira eta toki horretara obrako langileak baino ezin izango dira sartu. Obrek iraun bitartean, ingurua erabat garbi eduki beharko da. Obrak amaitu eta gero, udal teknikariek ikuskatuko dituzte.

7.- Lanek zirkulazio-bideei eragiten dietenean, ibilgailuen trafikoari zuzenduriko seinalizazio elementuak jarri beharko dira ezinbestean.

4.- <u>IDAZKI ETA JAKINARAZPENAK.-</u> Tokiko Gobernu-Batzarra, hurrengo idazki eta jakinarazpenez jakitun geratzen da eta ondorengo erabaki hauek hartzen ditu aho batez:

a) Udal honek, 2017ko uztailaren 1ean, udalerri honetako Maisuen Etxean (Frontoi kalea 5, behea C eskubian) dagoen udal etxebizitzaren alokairu kontratua sinatu zuen GENOVEVA GALLARDO HURTADOrekin.

Kontratuaren ondorioz, maizterrak, Udalari gastu orokorretarako hilero kuota bat ordaintzeko konpromisoa hartu zuen. Alokairu kontratuaren seigarren klausulak aipatzen dituen argindarra, gasa, ura,

b) El contratista deberá transportar y depositar los residuos de las obras, correctamente seleccionados, en el **punto limpio** más cercano al del domicilio de generación de los residuos.

c) Al finalizar los trabajos, el titular de la licencia deberá presentar ante el Ayuntamiento **documentación acreditativa de la correcta gestión de los residuos de construcción y demolición**.

5.- Caso de que el titular de esta licencia o el contratista ejecutante de las obras necesitaran de la ocupación de la vía pública para realizar los trabajos, para la instalación de contenedor y/o andamio, será necesario solicitar autorización a la Policía Municipal, presentando copia de la licencia urbanística concedida, con indicación de la superficie de la vía pública a ocupar.

6.- Las obras en la vía pública deberán estar perfectamente señalizadas y cerradas, de tal forma que sólo puedan acceder a la zona de obras los operarios de la misma. Deberán permanecer durante las obras los aledaños completamente limpios. Una vez terminadas las mismas serán supervisadas por los técnicos municipales.

7.- Cuando se afecte a viales rodados, será obligatoria la instalación de un mínimo de elementos de señalización para el tráfico de vehículos.

4.- <u>ESCRITOS Y COMUNICA-CIONES.-</u> La Junta de Gobierno Local muestra quedar enterada de los siguientes escritos y comunicaciones y adopta por unanimidad los acuerdos que seguidamente se dirán:

a) Este Ayuntamiento firmó con GENOVEVA GALLARDO HURTADO, un contrato de alquiler de vivienda municipal sita en la Casa de Maestros (Frontoi kalea 5, bajo C derecha) de esta localidad en fecha 1 de julio de 2017.

Como consecuencia de dicho contrato, la inquilina adoptó el compromiso de pagar al Ayuntamiento una cuota mensual por gastos generales. Revisados los gastos reales relativos a los consumos

komunitateko kuotak eta zaborraren tasari dagozkien gastu errealak gainbegiratu ondoren, egun indarrean dagoen hileroko kuota altuegia dela egiaztatu da.

Tokiko Gobernu-Batzarrak, Osasun, Gizarte Ongizate eta Inmigrazioaren Batzorde Informatzaileak hala proposatuta, aho batez **ERABAKITZEN DU**:

- 2018. urterako gastu orokorretarako kuota berri bat onartzea, hilean EHUN EUROkoa (100 €).

Akordio hau 2017ko uztailaren 1ean sinatutako alokairu kontratuari atxikiko zaio eranskin modura.

b) Udal honek, 2017ko uztailaren 1ean, udalerri honetako Maisuen Etxean (Frontoi kalea 5, 2. B erdian) dagoen udal etxebizitzaren alokairu kontratua sinatu zuen MARITZA VANESSA TIGRERO TERRANOVArekin.

Kontratuaren ondorioz, maizterrak, Udalari gastu orokorretarako hilero kuota bat ordaintzeko konpromisoa hartu zuen. Alokairu kontratuaren seigarren klausulak aipatzen dituen argindarra, gasa, ura, komunitateko kuotak eta zaborraren tasari dagozkien gastu errealak gainbegiratu ondoren, egun indarrean dagoen hileroko kuota altuegia dela egiaztatu da.

Tokiko Gobernu-Batzarrak, Osasun, Gizarte Ongizate eta Inmigrazioaren Batzorde Informatzaileak hala proposatuta, aho batez **ERABAKITZEN DU**:

- 2018. urterako gastu orokorretarako kuota berri bat onartzea, hilean EHUN EUROkoa (100 €).

Akordio hau 2017ko uztailaren 1ean sinatutako alokairu kontratuari atxikiko zaio eranskin modura.

c) Udal honek, 2017ko uztailaren 1ean, udalerri honetako Maisuen Etxean

de luz, gas, agua, cuotas de comunidad y tasa de basura a que hace referencia la cláusula sexta del contrato de alquiler, se constata que la cuota mensual por gastos es demasiado alta.

La Junta de Gobierno Local, a propuesta de la Comisión Informativa de Sanidad, Bienestar Social e Inmigración, **ACUERDA** por unanimidad:

- Aprobar una nueva cuota mensual por gastos generales para el año 2018 por importe de CIEN EUROS (100 €) mensuales.

Este acuerdo se adjuntará como anexo al contrato de alquiler firmado en fecha 1 de julio de 2017**.**

b) Este Ayuntamiento firmó con MARITZA VANESSA TIGRERO TERRANOVA, un contrato de alquiler de vivienda municipal sita en la Casa de Maestros (Frontoi kalea 5, 2º B centro) de esta localidad en fecha 1 de julio de 2017.

Como consecuencia de dicho contrato, la inquilina adoptó el compromiso de pagar al Ayuntamiento una cuota mensual por gastos generales. Revisados los gastos reales relativos a los consumos de luz, gas, agua, cuotas de comunidad y tasa de basura a que hace referencia la cláusula sexta del contrato de alquiler, se constata que la cuota mensual por gastos es demasiado alta.

La Junta de Gobierno Local, a propuesta de la Comisión Informativa de Sanidad, Bienestar Social e Inmigración, **ACUERDA** por unanimidad:

- Aprobar una nueva cuota mensual por gastos generales para el año 2018 por importe de CIEN EUROS (100 €) mensuales.

Este acuerdo se adjuntará como anexo al contrato de alquiler firmado en fecha 1 de julio de 2017**.**

c) Este Ayuntamiento firmó con CLAUDIA COLLARANI ANDRADE, un

(Frontoi kalea 5, 2. A ezkerrean) dagoen udal etxebizitzaren alokairu kontratua sinatu zuen CLAUDIA COLLARANI ANDRADErekin.

Kontratuaren ondorioz, maizterrak, Udalari gastu orokorretarako hilero kuota bat ordaintzeko konpromisoa hartu zuen. Alokairu kontratuaren seigarren klausulak aipatzen dituen argindarra, gasa, ura, komunitateko kuotak eta zaborraren tasari dagozkien gastu errealak gainbegiratu ondoren, egun indarrean dagoen hileroko kuota altuegia dela egiaztatu da.

Tokiko Gobernu-Batzarrak, Osasun, Gizarte Ongizate eta Inmigrazioaren Batzorde Informatzaileak hala proposatuta, aho batez **ERABAKITZEN DU**:

- 2018. urterako gastu orokorretarako kuota berri bat onartzea, hilean EHUN ETA BERROGEITA HAMAIKA EURO ETA LAUROGEITA HIRU ZENTIMOkoa (151,83 €).

Akordio hau 2017ko uztailaren 1ean sinatutako alokairu kontratuari atxikiko zaio eranskin modura.

d) Amaia Ariznabarreta Egureni 500 euroko diru-laguntza ematea 2018. urterako, *Frontenis Txapelketa 2018* proiektu zehatza aurrera eramateagatik, ondorengoa jakinaraziz, Udal honetan indarrean dagoen diru laguntzak emateko Ordenantzak zehazten duenaren arabera, diru laguntzaren zuriketa datorren urteko martxoaren 31a baino lehenago egin beharko da, eta horretarako honako agiriak aurkeztu beharko dira:
- Diruz lagundutako jardueraren amaierako memoria inprimakia.
- Amaierako balantze ekonomikoa inprimakia, diruz lagundutako ekintzak izandako gastu eta sarreren balantze orokorra, beste erakunde eta administrazio batzuek emandako laguntzen aipamena eginez.
- Diruz lagundutako jarduerari dagozkion gastuen eta diru-sarreren dokumentuak, legezko balioa duten fakturak edo

contrato de alquiler de vivienda municipal sita en la Casa de Maestros (Frontoi kalea 5, 2º A izquierda) de esta localidad en fecha 1 de julio de 2017.

Como consecuencia de dicho contrato, la inquilina adoptó el compromiso de pagar al Ayuntamiento una cuota mensual por gastos generales. Revisados los gastos reales relativos a los consumos de luz, gas, agua, cuotas de comunidad y tasa de basura a que hace referencia la cláusula sexta del contrato de alquiler, se constata que la cuota mensual por gastos es demasiado alta.

La Junta de Gobierno Local, a propuesta de la Comisión Informativa de Sanidad, Bienestar Social e Inmigración, **ACUERDA** por unanimidad:

- Aprobar una nueva cuota mensual por gastos generales para el año 2018 por importe de CIENTO CINCUENTA Y UN EUROS Y OCHENTA Y TRES CÉNTIMOS (151,83 €) mensuales.

Este acuerdo se adjuntará como anexo al contrato de alquiler firmado en fecha 1 de julio de 2017**.**

d) Conceder subvención de 500 euros para el año 2018 a Amaia Ariznabarreta Eguren, por ejecutar el proyecto específico *Frontenis Txapelketa 2018*, comunicándole que de conformidad con la Ordenanza para la concesión de subvenciones que rige en este Ayuntamiento, la subvención habrá de ser justificada antes del 31 de marzo del año próximo, mediante la presentación de los siguientes documentos:
- Impreso Memoria final de la actividad subvencionada.
- Impreso Balance económico final, detallando balance de gastos e ingresos de la actividad subvencionada, con referencia expresa a aquellas ayudas otorgadas por otras entidades y/o administraciones.
- Documentos, facturas o justificantes con validez legal o fotocopias compulsadas, correspondientes a los gastos e ingresos

egiaztagiriak edo horien fotokopia konpultsatuak.

- Zinpeko Aitorpena honakoa adieraziz: Udalak emandako diru laguntza justifikatzeko aurkeztu diren gastuak horretarako bakarrik erabili direla eta ez direla beste inongo erakundetan aurkeztu (ez diru laguntza jasotzeko, ez eta eskainitako zerbitzu bezala fakturatzeko ere).
- Jasotako baliabideen justifikazioa inprimakia.
- Diruz lagundutako ekintzen berri emateko erabiltzen diren iragarki, ohar eta gainerakoetan, ahozkoetan eta idatzizkoetan, euskarari lehentasuna eman zaiola kreditatzen duten agiri grafikoak.
- Udaleko Berdintasun Planean zehazten dena (hizkuntza ez sexista erabiltzea eta pertsona irudiak marraztuz gero, sexuen arteko oreka gordetzea, eta sexu-diskriminazioa erakuts dezakeen egoerarik ez irudikatzea) bete dela kredita dezaketen agiri grafikoak (kartel, eskuorri…).

e) Maria Belen Oruesagasti Urtaza andreak egin duen eskaera aztertu ondoren, udalerri honetako San Andres auzoan dagoen Argarate-Ipar aldea izeneko baserriaren ondorengo lursaila zatitzeko baimena ematea, gero saldu ahal izateko:

- Uzkarate-etxebarri-etxetxo-ondoa izeneko tokian dagoen garo-saila, honako mugekin: iparraldera, Goenetxe baserriko lurrak; ekialdera, Goenetxeko eta Barrenetxeko lurrak; hegoaldera, Goenetxeko lurrak eta Uzkarate-etxebarriko txabolara doan gurdibidea; eta mendebaldera, Uzkarate-etxebarriko lurrak, bertan Goenetxeko pagoak eta haltzak eta Uzkarate-etxebarriko haritzak daudelarik. Ehun eta lau area eta hirurogeita hemezortzi zentiarea ditu.

Banandutako lursail honek, indarrean dagoen herri honetako landa izaerako O.I.Z.ren erroldan 4 - 50 zk. dauka katastroko partzela zerrendan eta Eibarko Jabetza-Erregistroan inskribatuta dago Soraluzeko 67. liburuan, 26. orrialdean

derivados de la realización de la actividad subvencionada.

- Declaración jurada que acredite que los gastos que se han aportado para justificar la subvención concedida por el Ayuntamiento, no se han presentado en ninguna otra entidad, ni para recibir subvención, ni para facturar como servicios prestados.
- Impreso Justificación de los fondos recibidos.
- Documentación gráfica que acredite el uso prioritario del euskera en la difusión de anuncios, avisos y demás comunicaciones, tanto orales como escritas, de las actividades objeto de la subvención.
- Documentación gráfica (carteles, hojas de mano…) que acredite el cumplimiento de lo dispuesto por el Plan de Igualdad Municipal (uso de lenguaje no sexista y equilibrio entre sexos, caso de utilizar imágenes de personas, así como evitar representar situaciones que denoten discriminación por razón de sexo).

e) Vista la solicitud formulada por Dña. María Belén Oruesagasti Urtaza, autorizar a los efectos de proceder a su venta, la segregación del siguiente pertenecido de la casería Argarate-Lado Norte, radicante en el barrio de San Andrés de esta villa:

- Trozo de terreno helechal en el paraje Uzkarate-etxebarri-etxetxo-ondoa, que linda: norte con tierras de Goenetxe; este, con otras de Goenetxe y Barrenetxe; sur, con las de Goenetxe y con camino carretil a la borda de Uzkarate-etxebarri; y oeste, con tierra del mismo Uzkarate-etxebarri, existen hayas y alisos de Goenetxe y robles de Uzkarate-etxebarri. Mide ciento cuatro áreas y setenta y ocho centiáreas.

El presente pertenecido objeto de segregación se corresponde con la parcela catastral número 4 – 50 del vigente padrón de Rústica de este Municipio y figura inscrito en el Registro de la Propiedad de Eibar al libro 67, Folio

3.234. zk.ko finkan.

Banandutako lursail honen egungo mugak, hauexek dira: iparraldera, hegoaldera eta mendebaldera, Uzkarate-Etxebarri baserriaren Irabazia eta Etxetxo izeneko lursailak; ekialdera edo goialdean, Julian Ezenarro Uribarri jaunaren Mozkorta izeneko lursaila.

Aipatutako lur-banaketa egin ostean, gainerako finka nagusiak ez du bestelako aldaketarik erregistrorako kontuan hartu beharreko ezaugarrietan.

f) Kontsumoak kontrolatu eta udalerriko estrategia energetikoa planifikatzeko xedez, Udal honek aholkularitza espezializatu bat behar du.

Horren ondorioz, **ERABAKITZEN DA:**

Lehenengoa.- "inerGY" etxearekin zuzenean kontratatzea, 17 ekipamendu publikoren, argiteri publikoko 24 koadroren, argindar hornidurako 46 kontraturen eta 12 gas kontraturen kontsumo kontrola eta hornidura energetikoen kudeaketa zerbitzuak.

Bigarrena.- Kontratuaren baldintzak ondorengoak izango dira:

- Epea: urte BAT, 2018ko urtarrilaren 1etik 2018ko abenduaren 31rarte.
- Prezioa: 1.263 € + BEZa urtean, 2018ko aurrekontuaren 0200.643.01.172.10 2018 (328) aurrekontu partidaren kontura.

g) Osasun, Gizarte Ongizate eta Inmigrazioaren Batzordeak proposatuta, 2018ko otsailari dagozkion gizarte larrialdietarako laguntzak ematea, etxebizitza alokairuaren eta hornidura ezberdinen ordainketei aurre egiteko, 4.280,26 euroko zenbatekoz.

h) Gipuzkoako Ur Kontsortzioak hala eskatuta, udalerri honetako Sagarrerreka auzoko 19. zk.an kokatuta dagoen "Industrias Gol, S.A.U." enpresari

26, finca nº 3.234 de Placencia.

Los actuales linderos de la parcela segregada son los siguientes: norte, sur y oeste, terrenos Irabazia y Etxetxo del caserío Uzkarate-Etxebarri; este o parte superior, terreno denominado Mozkorta, propiedad de D. Julián Ezenarro.

Verificada la precedente segregación, el resto de finca matriz no sufre ninguna otra alteración en sus características registrales.

f) Al objeto de controlar consumos y planificar la estrategia energética del municipio, este ayuntamiento requiere asesoramiento especializado al efecto.

Es por ello que, se **ACUERDA:**

Primero.- Contratar directamente con la firma "inerGY", los servicios de control de consumo y gestión de suministros energéticos mediante aplicación SIE en 17 equipamientos públicos, 24 cuadros de alumbrado público, 46 contratos de suministro de energía eléctrica y 12 contratos de gas.

Segundo.- Las condiciones del contrato serán las siguientes:

- Plazo: UN año, desde el 1 de enero de 2018 hasta el 31 de diciembre de 2018.
- Precio: 1.263 € + IVA anuales, con cargo a la partida presupuestaria 0200.643.01.172.10 2018 (328) del presupuesto 2018.

g) A propuesta de la Comisión de Sanidad, Bienestar Social e Inmigración, conceder las ayudas de emergencia social, correspondientes al mes de febrero de 2018, para hacer frente al pago del alquiler de la vivienda y de los distintos suministros, por importe de 4.280,26 euros.

h) A instancias del Consorcio de Aguas de Gipuzkoa, aprobar la autorización de vertido al colector concedida a la empresa "Industrias Gol,

kolektorera isurtzeko emandako baimena onartzea, eta izendatutako Kontsortzioari erabaki honen berri ematea.

i) Kirolen eta Kiroldegiaren Zerbitzuak proposatuta:
1.- Soraluzeko Kirol Bazkuneko Pilota Sailari **160** euro ordaintzea, otsailean egindako lanagatik.

2.- Ondorengo kirol begiraleei jarraian zehazten diren kopuruak ordaintzea, otsailean egindako lanagatik eskola kirolaren baitan:

-Alana Berraondo Sebali: **171** euro.
-Mikel Sánchez Karasatorreri: **280** euro.
-Andoni Mugika Arrizabalagari: **45** euro.
-Leire Lasa Olabarriari: **234** euro.
-Garazi Aranburu Bengoari: **30** euro.

3.- Ondorengoei jarraian zehazten diren kopuruak ordaintzea, 2017-2018 ikasturteko eskola kiroleko larunbatetako jardunaldiak antolatzeagatik:

-Eneko García Muruamendiarazi, **500** euro.
-Soraluze Futbol Taldeari, **600** euro.

j) MADERPLAY enpresaren aurrekontua onartzea, 3.130,08 euroko zenbatekoa, BEZa barne, hamaika paperontzi, bost eserleku eta hogei pilona erosteko, 382 kodea duen 2018. urteko aurrekontu partidaren kargura.

k) COMERCIAL BRUNET enpresaren aurrekontua onartzea, 833,08 euroko zenbatekoa, BEZa barne, sasiak garbitzeko makina erosteko, 273 kodea duen 2018. urteko aurrekontu partidaren kargura.

l) Ikusirik Udal honetako bitarteko funtzionarioa den Mikel Sanz Serrano jaunak aurkeztutako idazkia, adieraziz datorren martxoaren 5ean karrerako funtzionario plaza beteko duela beste Herri Administrazio batean eta, ondorioz, Udal honetako plantillan borondatezko baja ematea eskatuz.

S.A.U.", ubicada en Sagarrerreka auzoa 19, de esta localidad, y remitir el presente acuerdo al citado Consorcio.

i) A propuesta del Servicio de Deportes y Polideportivo:
1.- Abonar a la sección de pelota de la S.D.P. la cantidad de **160** euros, por la labor realizada durante el mes de febrero.

2.- Abonar a los siguientes monitores deportivos las cantidades que a continuación se detallan, por la labor realizada para el deporte escolar durante el mes de febrero:
-A Alana Berraondo Sebal: **171** euros.
-A Mikel Sánchez Karasatorre: **280** euros.
-A Andoni Mugika Arrizabalaga: **45** euros.
-A Leire Lasa Olabarria: **234** euros.
-A Garazi Aranburu Bengoa: **30** euros.

3.- Abonar a los siguientes las cantidades que a continuación se detallan, por la organización de las jornadas de los sábados del deporte escolar del curso 2017-2018:
-A Eneko García Muruamendiaraz, **500** euros.
-Al Club de Fútbol Soraluze, **600** euros.

j) Aprobar presupuesto de la empresa MADERPLAY, por importe de 3.130,08 euros, IVA incluido, para la adquisición de once papeleras, cinco bancos y veinte pilonas, con cargo a la partida presupuestaria código 382 del presupuesto correspondiente al año 2018.

k) Aprobar presupuesto de la empresa COMERCIAL BRUNET, por importe de 833,08 euros, IVA incluido, para la adquisición de desbrozadora, con cargo a la partida presupuestaria código 273 del presupuesto correspondiente al año 2018.

l) Visto el escrito presentado por el funcionario interino de este Ayuntamiento, D. Mikel Sanz Serrano, por el que comunica que con fecha 5 del próximo mes de marzo pasará a ocupar plaza de funcionario de carrera en otra Administración pública y solicitando su baja voluntaria en la plantilla de este

Horiek horrela, Tokiko Gobernu-Batzarrak **ERABAKITZEN DU:**

1.- Eskatzaileak Zerbitzuetako eta Bulego Teknikoko erdi mailako Teknikari lanpostuan Udal honekin duen lan-harremana deuseztatzea, 2018ko martxoaren 4ko eraginez.

2.- Interesdunari erabaki honen berri ematea, bidezko eraginetarako.

Ayuntamiento.

Por todo ello, la Junta de Gobierno Local **ACUERDA**:

1.- Rescindir con efectos del 4 de marzo de 2018, la relación laboral que el solicitante mantenía con este Ayuntamiento, en la plaza de Técnico Medio de Servicios y Oficina Técnica.

2.- Notificar al interesado el contenido del presente acuerdo, a los efectos oportunos.

m) Ikusirik Udal honetako bitarteko funtzionarioa den Mikel Sanz Serrano jaunak aurkeztutako idazkia, Zerbitzuetako eta Bulego Teknikoko erdi mailako Teknikari lanpostuan borondatezko baja ematea eskatuz 2018ko martxoaren 4ko eraginez.

Kontuan izanik, egungo egoerak batetik eta indarrean dagoen lege-araudiak bestetik, ezinezkoa egiten dutela aipatu lanpostua behin betiko betetzea, horretarako bidezkoa den lehiaketa-oposaketa bidez.

Ikusirik aipatu lanpostua betetzeko egindako hautatze-prozesuaren ondorioz lanpoltsa sortu zela, suerta zitezkeen jazoerei aurre egin ahal izateko.

Ikusirik zerbitzuaren premiak eta aipatu lanpoltsan dauden hautagaiekin –zerrendaratuta dauden ordena berberean– egindako kontsulten emaitzak.

Horiek horrela, Tokiko Gobernu-Batzarrak **ERABAKITZEN DU:**

1.- Udal honetako Zerbitzuetako eta Bulego Teknikoko erdi mailako Teknikari lanpostuan Mikel Sanz Serrano jauna ordezkatzeko, Naia Olaizola Barajuen andrea proposatzea.

2.- Naia Olaizola Barajuen andrea bitarteko funtzionario izendatzea aipatu lanpostua betetzeko, 2018ko martxoaren 5eko eraginez, eta adierazitako lanpostu hori karrerako funtzionario batek behin betiko betetzen ez duen bitartean, horretarako deituriko bidezko lehiaketa-oposaketa bidez.

3.- Interesdunari erabaki honen berri ematea, bidezko eraginetarako.

m) Vista la solicitud de baja voluntaria cursada por el funcionario interino de este Ayuntamiento, D. Mikel Sanz Serrano, en la plaza de Técnico Medio de Servicios y Oficina Técnica que viene ocupando en la actualidad, con efectos de fecha 4 de marzo de 2018.

Teniendo en cuenta la imposibilidad, por la actual coyuntura y de conformidad con la normativa legal vigente, de proceder a la cobertura definitiva de esta plaza a través del consiguiente concurso-oposición.

Visto que en el proceso selectivo llevado a cabo para ocupar referido puesto se creó una bolsa de trabajo para solucionar posibles eventualidades.

Vistas las necesidades del servicio y el resultado obtenido tras las consultas evacuadas por estricto orden de prelación, a los candidatos incursos en la citada bolsa de trabajo.

Por todo ello, la Junta de Gobierno Local **ACUERDA**:

1.- Proponer a la candidata Dña. Naia Olaizola Barajuen, para suplir a D. Mikel Sanz Serrano, en la plaza de Técnico Medio de Servicios y Oficina Técnica de este Ayuntamiento.

2.- Nombrar a Dña. Naia Olaizola Barajuen, funcionaria interina para ocupar el puesto de referencia, con efectos del próximo 5 de marzo de 2018, y hasta que se produzca la cobertura definitiva de la misma por funcionario de carrera, mediante el correspondiente concurso-oposición convocado al efecto.

3.- Notificar a la interesada el contenido del presente acuerdo, a los efectos oportunos.

n) *Club de automovilismo Raid Pandemonium*-en izenean, Jose Fernando García Sagastari 500 euroko diru laguntza ematea 2018. urterako, *Marruecosera Karabana Solidarioa 2018* proiektu zehatza aurrera eramateagatik, ondorengoa jakinaraziz, Udal honetan indarrean dagoen diru laguntzak emateko Ordenantzak zehazten duenaren arabera, diru laguntzaren zuriketa datorren urteko martxoaren 31a baino lehenago egin beharko da, eta horretarako honako agiriak aurkeztu beharko dira:

- Diruz lagundutako jardueraren amaierako memoria inprimakia.
- Amaierako balantze ekonomikoa inprimakia, diruz lagundutako ekintzak izandako gastu eta sarreren balantze orokorra, beste erakunde eta administrazio batzuek emandako laguntzen aipamena eginez.
- Diruz lagundutako jarduerari dagozkion gastuen eta diru-sarreren dokumentuak, legezko balioa duten fakturak edo egiaztagiriak edo horien fotokopia konpultsatuak.
- Zinpeko Aitorpena honakoa adieraziz: Udalak emandako diru laguntza justifikatzeko aurkeztu diren gastuak horretarako bakarrik erabili direla eta ez direla beste inongo erakundetan aurkeztu (ez diru laguntza jasotzeko, ez eta eskainitako zerbitzu bezala fakturatzeko ere).
- Jasotako baliabideen justifikazioa inprimakia.
- Diruz lagundutako ekintzen berri emateko erabiltzen diren iragarki, ohar eta gainerakoetan, ahozkoetan eta idatzizkoetan, euskarari lehentasuna eman zaiola kreditatzen duten agiri grafikoak.
- Udaleko Berdintasun Planean zehazten dena (hizkuntza ez sexista erabiltzea eta pertsona irudiak marraztuz gero, sexuen arteko oreka gordetzea, eta sexu-diskriminazioa erakuts dezakeen egoerarik ez irudikatzea) bete dela kredita dezaketen agiri grafikoak (kartel, eskuorri…).

ñ) SORALUZEN, UDAL ARKITEKTO AHOLKULARIAREN ZERBITZUA

n) Conceder subvención de 500 euros para el año 2018 a José Fernando García Sagasta, en representación de *Club Automovilismo Raid Pandemonium,* por ejecutar el proyecto *Caravana Solidaria a Marruecos 2018*, comunicándole que de conformidad con la Ordenanza para la concesión de subvenciones que rige en este Ayuntamiento, la subvención habrá de ser justificada antes del 31 de marzo del año próximo, mediante la presentación de los siguientes documentos:

- Impreso Memoria final de la actividad subvencionada.
- Impreso Balance económico final, detallando balance de gastos e ingresos de la actividad subvencionada, con referencia expresa a aquellas ayudas otorgadas por otras entidades y/o administraciones.
- Documentos, facturas o justificantes con validez legal o fotocopias compulsadas, correspondientes a los gastos e ingresos derivados de la realización de la actividad subvencionada.
- Declaración jurada que acredite que los gastos que se han aportado para justificar la subvención concedida por el Ayuntamiento, no se han presentado en ninguna otra entidad, ni para recibir subvención, ni para facturar como servicios prestados.
- Impreso Justificación de los fondos recibidos.
- Documentación gráfica que acredite el uso prioritario del euskera en la difusión de anuncios, avisos y demás comunicaciones, tanto orales como escritas, de las actividades objeto de la subvención.
- Documentación gráfica (carteles, hojas de mano…) que acredite el cumplimiento de lo dispuesto por el Plan de Igualdad Municipal (uso de lenguaje no sexista y equilibrio entre sexos, caso de utilizar imágenes de personas, así como evitar representar situaciones que denoten discriminación por razón de sexo).

ñ) APROBACIÓN DE BASES PARA LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE

KONTRATATZEKO OINARRIEN ONARPENA, PUBLIZITATERIK GABE PROZEDURA NEGOZIATU BIDEZ.

Ikusita Soraluzen, udal arkitekto aholkulariaren zerbitzua kontratatzeko beharra dagoela herrian.

Ikusita kontratuak dituen ezaugarriengatik egokiena publizitaterik gabeko prozedura negoziatua dela, kontratuaren prezioa dela eta.

Ikusita 2018ko otsailaren 26an idazkari-kontuhartzailetzak txostena egin zuela, kontratazioak indarrean dagoen aurrekontuan suposatzen duen portzentajeari buruzkoa, %10a ez gaindituz.

Ikusita 2018ko otsailaren 26an idazkari-kontuhartzailetzak txostena egin zuela, ezarri beharreko araudia, jarraitu beharreko prozedura eta kontratua onartu eta esleitu behar duen organoari buruzkoa.

Ikusita 2018ko otsailaren 26an kontratuaren esleipena gidatuko duten plegua egin zela eta kontratuari erantsi zitzaiola.

Dokumentazioa aztertuta, Idazkaritzako txostena ikusita, eta Sektore Publikoko kontratuen Legearen Testu Bateratua (aurrerantzean SPKLTB) onartzen duen urriaren 14ko 3/2011 Errege Dekretuan ezartzen denarekin ados, Tokiko Gobernu-Batzarrak, aho batez, **ONARTU DU:**

LEHENENGOA. Soraluzen udal arkitekto aholkulariaren zerbitzua kontratatzeko espedientea onartzea, publizitaterik gabeko prozedura negoziatu bidez, lizitazioa deituz.

BIGARRENA. Kontratazioa arautuko duten Administrazio klausula zehatzen pleguak onartzea.

ARQUITECTO ASESOR MUNICIPAL EN SORALUZE, POR PROCEDIMIENTO NEGOCIADO SIN PUBLICIDAD.

Vista la necesidad de realizar la contratación del servicio de arquitecto asesor municipal en Soraluze.

Visto que dada la característica del contrato se considera como procedimiento más adecuado el procedimiento negociado sin publicidad por razón de precio.

Visto que con fecha de 26 de febrero de 2018 se emitió informe de secretaría-intervención sobre el porcentaje que supone la contratación en relación con los recursos ordinarios del presupuesto vigente, no excediendo del 10% de los mismos.

Visto que con fecha 26 de febrero de 2018, se emitió Informe por secretaría-intervención sobre la legislación aplicable y el procedimiento a seguir y órgano competente para aprobar y adjudicar el contrato.

Visto que con fecha 26 de febrero de 2018, se redactó e incorporó al expediente el pliego que ha de regir la adjudicación del contrato.

Examinada la documentación que la acompaña, visto el Informe de Secretaría, y de conformidad con lo establecido en el Real Decreto 3/2011, de 14 de noviembre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público (TRLCSP, en adelante), la Junta de Gobierno Local, por unanimidad, **ACUERDA:**

PRIMERO. Aprobar el expediente de contratación del servicio de arquitecto asesor municipal en Soraluze, por procedimiento negociado sin publicidad, convocando su licitación.

SEGUNDO. Aprobar el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares que regirá la contratación.

HIRUGARRENA. Zerbitzu kontratua esleitzeko prozedurari hasiera ematea, publizitaterik gabeko prozedura negoziatu bidez, eta gutxienez, hiru enpresei eskaintzen eskaera egin. Hauek 15 laneguneko epean proposamenak aurkeztu ahal izango dituzte, gonbidapena jaso eta hurrengo egunetik zenbatzen hasita.

TERCERO. Proceder a la apertura del procedimiento de adjudicación del presente contrato de servicios, por procedimiento negociado sin publicidad, solicitando ofertas a un mínimo de tres empresas, y que dispondrán de un plazo de 15 días para presentar proposiciones, a contar desde el día siguiente a la recepción de la invitación.

LAUGARRENA. Kontratazio mahaiaren osaketa kontratatzailearen profilean argitaratzea.

CUARTO. Publicar la composición de la mesa de contratación en el perfil de contratante.

5.- ESKARI ETA GALDERAK.- Ez zen ez eskaririk eta ez galderarik egin.

5.- RUEGOS Y PREGUNTAS.- No se efectuó ningún ruego ni pregunta.

Eta beste gairik ezean eta hemeretzi orduak eta hamabost minutu direnean, Lehendakaritzaren aginduz saioa bukatutzat ematen da, hori guztia Idazkari bezala ziurtatzen dudalarik.

Y no habiendo más asuntos de qué tratar y siendo las diecinueve horas y quince minutos, de orden de la Presidencia se levanta la sesión, de todo lo cual, como Secretaria, certifico.